

D&V – Quickguide.

Generelt:

Start en internet browser.

Start D&V med dette link: "<http://sca.niras.dasfamily.dk/Login.aspx?ReturnUrl=%2fdefault.aspx>"

Indsæt brugernavn & password. Afslut med "Log ind"

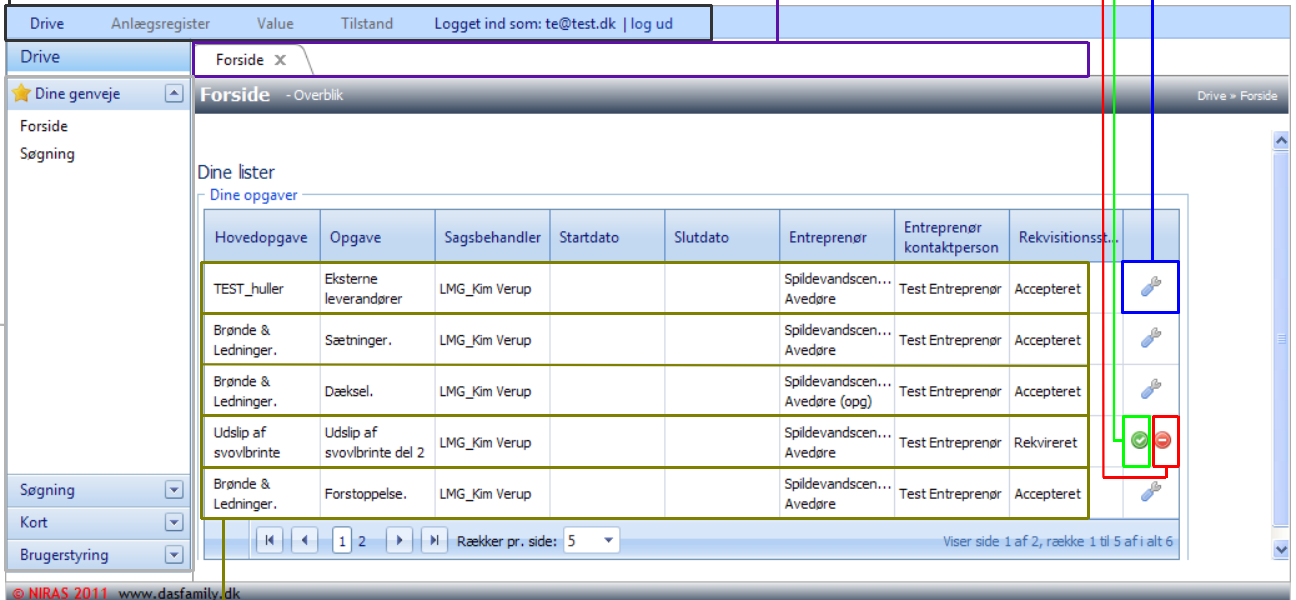
Entreprenøren har en noget mere forenklet udgave af D&V-systemet, derfor bør de fleste computerbruger med hjælp fra quickguiden, kunne komme igennem entreprenørsiden.

Entreprenørens forside:

På denne forside er der 5 sager. Heraf er 4 accepteret og 1 afventer entreprenørens svar.

→ **Menuen** indeholder de de funktioner som er tildelt den enkelte brugertype
 → **Program-/Applicationslinien** viser hvilken NIRAS produkter der er tilkøbt. Efterfuldt af, hvilken bruger der er logget ind.
 → **Fanen** er tænkt som en reminder/overblik, så man altid nemt kan finde den opgave/sag, som man arbejdede på inden man blev afbrudt.

Igangværende opgaver (accepterede opgaven).
Nye opgaver, som enten skal accepteres eller afvises.
 Det grønne flueben acceptere.
 Det røde minus afviser opgaven.



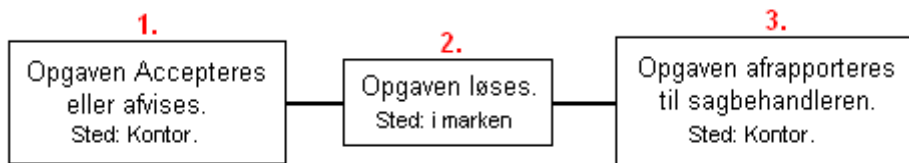
Hovedopgave	Opgave	Sagsbehandler	Startdato	Slutdato	Entreprenør	Entreprenør kontaktperson	Rekvissionsst...
TEST_huller	Eksterne leverandører	LMG_Kim Verup			Spildevandscen... Avedøre	Test Entreprenør	Accepteret
Brønde & Ledninger.	Sætninger.	LMG_Kim Verup			Spildevandscen... Avedøre	Test Entreprenør	Accepteret
Brønde & Ledninger.	Dæksel.	LMG_Kim Verup			Spildevandscen... Avedøre (opg)	Test Entreprenør	Accepteret
Udslip af svovlbrinte	Udslip af svovlbrinte del 2	LMG_Kim Verup			Spildevandscen... Avedøre	Test Entreprenør	Rekvireret
Brønde & Ledninger.	Forstoppelse.	LMG_Kim Verup			Spildevandscen... Avedøre	Test Entreprenør	Accepteret

↓
Sagernes informationer, åbner med alle detaljer men et enkelt klik på sagen.

Forløbet:

I gennemgangen af forløbet skal man være opmærksom på der er anvendt en widescreen "skrøm". Hvilket betyder at de screenshots der er taget af skærmen, ikke nødvendigvis ligner det samme som i har på jeres skærm.

Kassediagram for hendelsesforløbet:



1. Opgaven accepteres:

1. Se opgavens indhold.
2. Accepter / Afvis opgaven.

Hovedopgave	Opgave	Sagsbehandler	Startdato	Slutdato	Entreprenør	Entreprenør kontaktperson	Rekviritionsst.	
TEST_huller	Eksterne leverandører	LMG_Kim Verup			Spildevandscen... Avedøre	Test Entreprenør	Accepteret	
Brønde & Ledninger.	Sætninger.	LMG_Kim Verup			Spildevandscen... Avedøre	Test Entreprenør	Accepteret	
Brønde & Ledninger.	Dæksel.	LMG_Kim Verup			Spildevandscen... Avedøre (opg)	Test Entreprenør	Accepteret	
Udslip af svovlbrinte	Udslip af svovlbrinte del 2	LMG_Kim Verup			Spildevandscen... Avedøre	Test Entreprenør	Rekvireret	
Brønde & Ledninger.	Forstoppelse.	LMG_Kim Verup			Spildevandscen... Avedøre	Test Entreprenør	Accepteret	

Er opgaven Accepteret, blir iconet til en svensknøgle

2. Opgaven løses.

Opgaven løses fysisk af entreprenørerne i marken.

3. Opgaven afrapporteres til sagsbehandleren.

1. Klik på svensknøglen for at afrapporter det udførte arbejde.

Afrapporteringssiden åbner.

Alt efter aftale med den enkelte forsyning, udfyldes diverse punkter i afrapporteringen.

Der skal som **minium** være udfyldt:

2. Sæt flueben i "Klar til godkendelse"
3. Sæt flueben i "Beskrivelse" udfor de brønde/ledninger der ønskes afrapporteret.
4. Sæt prik i "Ja" under fanen Udført
5. Klik på "Gem rapportering"

The screenshot shows a web application interface for reporting work. The main window is titled 'Udført Arbejde' and contains a form for reporting work. The form includes fields for 'Rapportering', 'Navn', 'Entreprenør', 'Kontaktperson', 'Startdato', 'Slutdato', 'Ansvarlig', 'Tidsforbrug', 'Pris. materialer', and 'Pris. arbejde'. Below the form is a table with columns for 'Beskrivelse', 'Udført', 'Tilstand efter', 'Måling', 'Optaget Mat. (m³)', 'Konsekvens', and 'Bemærkning'. The table contains three rows of work items, each with a 'Beskrivelse' and 'Udført' status. The 'Udført' status is set to 'Ja' for all three items. The 'Beskrivelse' column contains text like 'FBD0401 T:Brønd Sy:Fælles' and 'FBC10 T:Brønd Sy:Fælles'. The 'Udført' column has radio buttons for 'Ja', 'Nej', and 'Ej rap.'. The 'Tilstand efter' column contains text like 'Tilbageværende rødder' and 'Er rengjort'. The 'Måling' column has a value of '0'. The 'Optaget Mat. (m³)' column has a value of '0'. The 'Konsekvens' column contains text like 'Skal rodskaeres' and 'Kan afsluttes'. The 'Bemærkning' column contains text like 'Er tilstoppet inden for 1 uge' and 'Intet.'. The interface also includes a navigation bar at the top with 'Drive', 'Anlægsregister', 'Value', 'Tilstand', and 'Logget ind som: te@test.dk | log ud'. A sidebar on the left shows 'Drive' and 'Dine genveje'. A toolbar at the top of the main window contains buttons for 'Luk vindue', 'Gem rapportering', 'Opret rapportering', 'Fjern...', 'Rapporter valgte', 'Tilføj komponent', 'Udpeg i kortet', 'Dokumenter', 'Tilføj', and 'Hjælp'. The 'Gem rapportering' button is highlighted with a red box and a red arrow. The 'Klar til godkendelse' checkbox is highlighted with a green box and a green arrow. The 'Ja' radio buttons in the table are highlighted with a red box and a red arrow.

Sagen er nu færdig, og vil forsvinde fra entreprenørens forside, når sagbehandleren har godkendt afrapporteringen.